

Bienvenue sur Khan Academy !

Bonjour,

Nous sommes heureux d'apprendre que vous avez choisi d'utiliser Khan Academy pour vous aider, vous et vos élèves. Nous savons que, chaque année, ces dernier·ères entrent dans votre classe avec des niveaux de compétence très différents.

C'est pourquoi nous avons créé un système d'apprentissage flexible, basé sur la pédagogie de la maîtrise, pour que chaque élève puisse travailler à son rythme, et ainsi développer les compétences dont il·elle aura besoin.

Les élèves qui utilisent Khan Academy ont à leur disposition des contenus pédagogiques, des exercices pratiques, un retour immédiat et une aide adaptée. De plus, des rapports détaillés vous sont fournis et vous permettent d'adapter vos cours à leurs besoins.

Khan Academy stimule l'apprentissage des élèves, tout en rendant la vie des enseignant·es un peu plus simple. Nous proposons :

- Un programme de qualité : *des exercices pratiques complets, conformes aux programmes scolaires, et du contenu pédagogique en mathématiques (du primaire à l'université), en sciences (pour le secondaire) et plus encore.*
- Un système d'apprentissage personnalisé, basé sur la pédagogie de la maîtrise : *les élèves travaillent à leur rythme, et acquièrent des compétences grâce aux contenus que vous leur attribuez. Il·elles bénéficient d'un retour immédiat, de conseils et d'une aide adaptée, pour qu'il·elles développent et maîtrisent plus rapidement les compétences.*
- Des aperçus concrets : *des rapports clairs et détaillés vous permettent de savoir qui a besoin d'aide, de déterminer les erreurs fréquentes, de célébrer les progrès des élèves et de prendre de meilleures décisions pédagogiques.*

Avec plus de 5 900 vidéos et 10 000 exercices et articles associés, la version française de Khan Academy ne cesse de grandir chaque jour. En Belgique, la plateforme compte aujourd'hui plus de 400 000 apprenant·es et plus de 4 000 professeur·es et coaches. Pour en savoir plus, rendez-vous sur <https://fr.khanacademy.org/about/impact>.

Nous sommes impatient·es que vous découvriez tout cela. C'est parti !

En avant,



Sal et l'équipe de Khan Academy



Que contient ce guide ?

Ce guide comprend une brève introduction à Khan Academy et vous aide à déployer la plateforme dans votre classe.

- Guide de démarrage rapide étape par étape Page 3
Comment puis-je me lancer avec mes élèves ?
- Caractéristiques de Khan Academy Page 19
En quoi cet outil est-il spécial ?
- Trucs et astuces pour la mise en place Page 25
À quoi ressemble la mise en place de Khan Academy dans une classe ?



Afin de rentabiliser votre temps au maximum, nous vous suggérons d'utiliser votre compte enseignant Khan Academy. Pour vous familiariser avec l'outil, n'hésitez pas à cliquer et à explorer, et ce peu importe votre niveau de compétences techniques.

Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions. [Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

Guide de démarrage rapide étape par étape

Pour accéder à votre compte enseignant Khan Academy, vous devez d'abord le configurer. Nous vous proposons pour cela un guide étape par étape, illustré par des captures d'écran de l'outil.

Commencer maintenant

Préparation par l'enseignant·e et activation des comptes élèves

- | | | |
|---|--------------------------|-----------------|
| ▪ Tâche préparatoire : Configurer votre compte enseignant | 5-10 minutes au total | Sans les élèves |
| ▪ Tâche 1 : Aider vos élèves à activer leur compte | 10-15 minutes par classe | Avec les élèves |

Utiliser Khan Academy

- | | | |
|--|--------------------------|-----------------|
| ▪ Tâche 2 : Attribuer un objectif de maîtrise à vos élèves | 2 minutes par classe | Sans les élèves |
| ▪ Tâche 3 : Attribuer du contenu à vos élèves | 10-30 minutes par classe | Sans les élèves |
| ▪ Tâche 4 : Utiliser l'outil CourseAuxAcquis | Tout au long de l'année | Avec les élèves |

Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions. [Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

TÂCHE PRÉPARATOIRE :

Configurer votre compte enseignant

Lors de cette tâche, vous allez configurer votre compte enseignant Khan Academy et vous connecter pour la première fois à celui-ci.

Cette tâche vous demandera entre 5 et 10 minutes, et devra être réalisée préalablement. La participation des élèves n'est pas nécessaire à ce stade.

ÉTAPE 1 :

Créer un compte enseignant.

Cliquez sur « Inscrivez-vous » dans le coin supérieur droit de votre écran, ou sur le bouton « Enseignants », ou faites défiler la page d'accueil vers le bas et cliquez sur « Enseignants, commencez ici ».

Pour créer un nouveau compte, ajoutez votre adresse e-mail et définissez un mot de passe, ou liez votre compte Google à votre compte Khan Academy.

Nous vous conseillons d'utiliser l'adresse e-mail rattachée à votre établissement. Vous pouvez toujours ajouter une adresse e-mail secondaire ou changer votre adresse e-mail de départ plus tard.

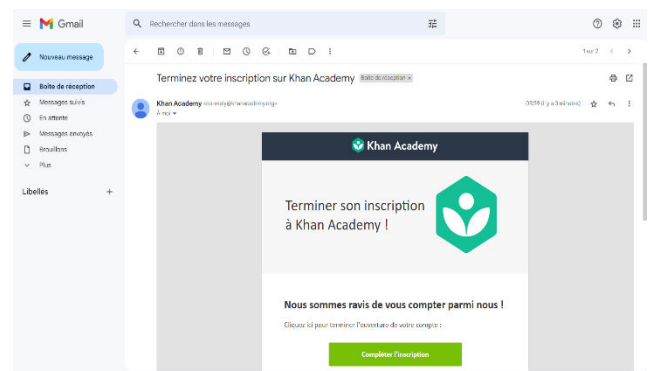


ÉTAPE 2 :

Terminer votre inscription.

Après votre inscription sur le site, rendez-vous sur votre boîte mail et ouvrez l'e-mail de Khan Academy intitulé « Terminez votre inscription sur Khan Academy ». Vous êtes prêt·e à commencer.

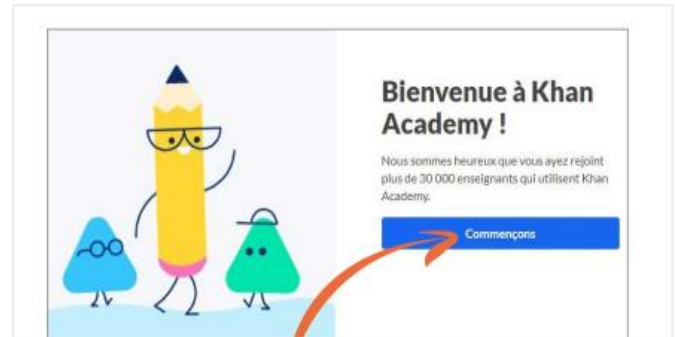
Cliquez sur le bouton « Compléter l'inscription ». Vous êtes ensuite redirigé·e vers le site Internet de Khan Academy.



ÉTAPE 3 :

Se connecter pour la première fois à votre compte.

Lors de votre première connexion, le site vous guide pour la mise en route. Cliquez sur « Commençons ».



Vous vous verrez d'abord proposer une liste de classes. Vous avez alors la possibilité, en tant qu'enseignant·e, de cocher la ou les classes et niveaux d'études qui vous intéressent.

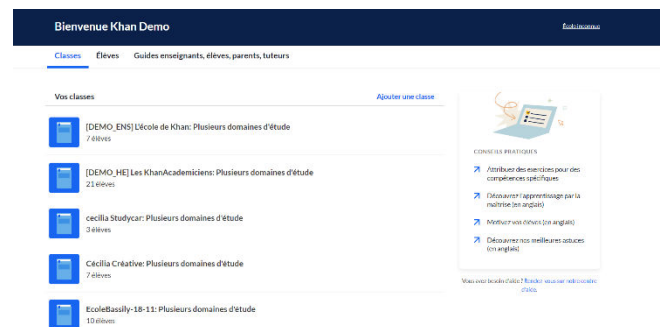
Ici, la plateforme vous permet de choisir un premier contenu qui sera proposé en priorité lorsque vous attribuerez les devoirs. Cette étape n'est pas obligatoire et, à tout moment, vous pourrez modifier cette sélection, ajouter de nouvelles matières et changer la ou les classes choisies. En outre, ces choix ne restreignent en aucun cas l'accès à l'ensemble des contenus proposés sur la plateforme. Une fois que vous avez terminé la sélection, cliquez sur « Continuer ».

Dans quelles classes enseignez-vous ?

Maths accès par partie	Maths accès par classe	Sciences accès par partie	Sciences accès par classe	Informatique
<input type="checkbox"/> Bases en calcul <input checked="" type="checkbox"/> Arithmétique <input type="checkbox"/> Calcul <input type="checkbox"/> Algèbre I <input type="checkbox"/> Algèbre II <input type="checkbox"/> Algèbre III <input type="checkbox"/> Géométrie niveau 1 <input type="checkbox"/> Géométrie niveau 2 <input type="checkbox"/> Trigonométrie <input type="checkbox"/> Statistique et probabilités - Niveau 1 <input type="checkbox"/> Statistique et probabilités - Niveau 2 <input type="checkbox"/> Analyse <input type="checkbox"/> Equations différentielles <input type="checkbox"/> Algèbre linéaire <input type="checkbox"/> Calcul intégral <input type="checkbox"/> Fonctions de plusieurs variables	<input type="checkbox"/> 1e primaire <input type="checkbox"/> 2e primaire <input type="checkbox"/> 3e primaire <input type="checkbox"/> 4e primaire <input type="checkbox"/> 5e primaire <input type="checkbox"/> 6e primaire <input type="checkbox"/> Révisions CEB <input checked="" type="checkbox"/> 1e année secondaire <input type="checkbox"/> 2e année secondaire <input type="checkbox"/> Révisions CE2D <input type="checkbox"/> 3ème année secondaire <input type="checkbox"/> 4e année secondaire <input type="checkbox"/> 5e année secondaire - 2h <input type="checkbox"/> 5e année secondaire - 4h <input type="checkbox"/> 5ème année secondaire - 6h <input type="checkbox"/> 6e année secondaire - 2h <input type="checkbox"/> 6e année secondaire - 4h <input type="checkbox"/> 6e année secondaire - 6h <input type="checkbox"/> 5e et 6e année secondaires - PES	<input type="checkbox"/> Biologie <input type="checkbox"/> Biologie en secondaire <input type="checkbox"/> Physique <input type="checkbox"/> Chimie générale <input type="checkbox"/> Chimie organique	<input type="checkbox"/> Chimie <input type="checkbox"/> Physique <input type="checkbox"/> Biologie	<input type="checkbox"/> Apprendre à coder <input type="checkbox"/> Le monde de l'informatique <input type="checkbox"/> L'Heure de Code
Économie et Finance <input type="checkbox"/> Macroéconomie <input type="checkbox"/> Microéconomie <input type="checkbox"/> Finances et marchés des capitaux	Arts <input type="checkbox"/> Raconter une histoire	Ressources pédagogiques <input type="checkbox"/> Guide d'enseignement, élèves, parents, tuteurs <input type="checkbox"/> État d'esprit de développement	Mon domaine d'étude n'est pas listé <input type="checkbox"/> Général	

[Continuer](#)

Vous pouvez désormais accéder à votre tableau de bord enseignant !



Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions. [Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

TÂCHE 1 :

Aider vos élèves à activer leur compte

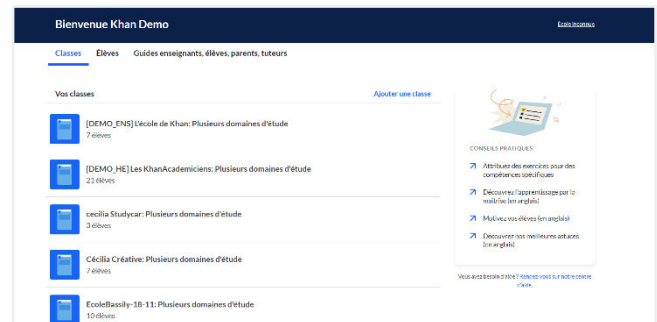
Lors de cette tâche, vous allez vous familiariser avec le tableau de bord enseignant, c'est-à-dire la page principale contenant tous les outils dont l'enseignant·e a besoin sur Khan Academy. Vous allez également configurer vos classes et vos listes d'élèves.

Cette tâche vous demandera entre 10 et 15 minutes par classe, en fonction du nombre d'élèves, et devra être effectuée avec ceux·celles-ci. Vous devrez y consacrer un peu de temps dans chacune de vos classes, afin d'aider vos élèves à configurer leur compte.

ÉTAPE 1 :
Accéder au tableau de bord enseignant.

Cette page est le tableau de bord enseignant et sera la première que vous verrez chaque fois que vous vous connecterez à votre compte enseignant sur Khan Academy.

Cliquez ensuite sur « Ajouter une classe ».


ÉTAPE 2 :
Créer une classe.

Commencez par nommer votre classe.

Donnez un nom à votre classe
 Entrez le nom de votre classe

Nom de la classe

Ce nom de classe est celui que vos élèves verront.

par exemple : Période 1, Mme Martin

 Importez votre classe depuis Google Classroom

Suivant



Sélectionnez le ou les cours que vous souhaitez aborder avec votre classe. Pour cela, choisissez-les par niveau ou par année scolaire. Vous pouvez aussi choisir d'accéder au contenu par thème. Il vous est également possible de sélectionner vos cours plus tard en passant cette étape. À tout moment, vous pourrez choisir ou modifier les cours depuis votre tableau de bord, pour chaque classe créée. Pour valider vos choix, cliquez sur « Suivant ».

Vous devez ensuite ajouter des élèves. Rendez-vous à l'étape 3 pour connaître la marche à suivre.

Enfin, vous pouvez préciser le lieu où vous enseignez. Cette étape n'est pas obligatoire et peut être passée. N'oubliez pas de cocher la case en bas de l'écran, après avoir lu les conditions d'approbation. Pour valider la création de votre classe, sauvegardez ou cliquez sur « Passer à la classe ».

Et voilà ! Votre classe est créée et le site vous renvoie vers la page avec la liste des élèves.

ÉTAPE 3 : Aider vos élèves à activer leur compte

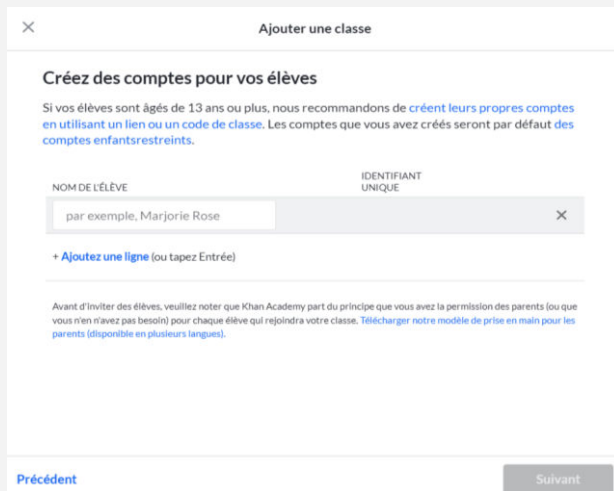
Après avoir créé votre classe, vous avez la possibilité d'ajouter un·e ou des élèves. Pour cela, trois options se présentent à vous :

- Utiliser Google Classroom (en important votre liste de participant·es).
- Demander à vos élèves de rejoindre la classe créée grâce à un lien partagé (ou avec le code classe que vous leur transmettez).
- Créer un compte pour chaque élève en indiquant leur nom et en personnalisant les mots de passe.



Méthode 1 : Créer les comptes de vos élèves

Cette option permet de créer des comptes élèves sans que ceux·celles-ci n'utilisent une adresse e-mail. L'apprenant·e peut ainsi se connecter avec l'identifiant et le mot de passe que vous générez.



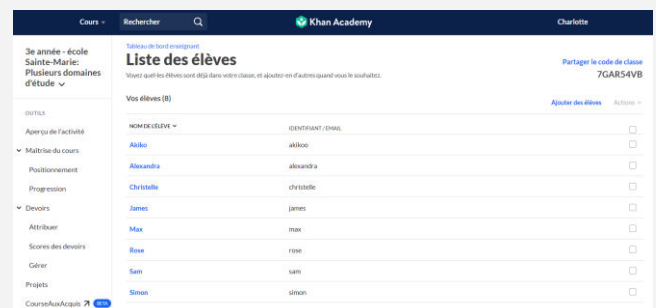
1. Indiquez le nom et prénom de l'élève et ajoutez autant d'élèves que nécessaire. Un identifiant unique est généré pour chaque élève créé·e. Cliquez sur « Suivant » pour valider votre encodage.

Méthode 2 : Utilisation du code de classe

1. Sur la page « Liste des élèves » (voir image ci-dessous), cliquez sur « Partager le code de classe ». Afin d'être prêt·e pour votre cours, veillez à partager avec vos élèves :

- Le lien fourni ;
- Les adresses e-mail listées dans la colonne « E-mail » sur l'écran « Liste des élèves ».

Vous pouvez également demander à vos élèves de se rendre sur fr.khanacademy.org/join, et ensuite partager avec eux le code de classe affiché dans le coin supérieur droit. *Par exemple, pour 3^e année – école Sainte-Marie : Plusieurs domaines d'étude, le code de classe est 7GAR54VB.*



Méthode 1 : Créer les comptes de vos élèves (suite)

Ajouter des élèves

En option : Modifiez les mots de passe de vos élèves

Les mots de passe doivent comporter au moins 8 caractères et doivent contenir un mélange de lettres, chiffres et autres caractères.

NOM DE L'ÉLÈVE	IDENTIFIANT UNIQUE	MOT DE PASSE
Samdupont	samdupont	Mathsfacile!

En cliquant sur "Créer des comptes", vous indiquez que vous avez l'autorisation des parents pour créer ce compte et acceptez nos Conditions d'utilisation et Politique de confidentialité.

Télécharger notre modèle de prise en main pour les parents (disponible en plusieurs langues).

Précédent Créer des comptes

2. Pour simplifier l'accès de vos élèves à la plateforme, vous pouvez vous-même générer un mot de passe facile à retenir. Pour cela, remplacez le mot de passe généré automatiquement par un que vous choisissez. Cliquez sur « Créer des comptes » pour valider votre encodage.

Ajouter des élèves

Téléchargez les noms d'utilisateur et mots de passe de vos élèves

Nous vous recommandons de télécharger une feuille de calcul CSV avec les noms d'utilisateurs et mots de passe de vos élèves. Pour des raisons de confidentialité, c'est le seul moment où vous serez autorisé à accéder à cette liste de mots de passe.

Je passe ! Télécharger csv

3. Il est possible de garder une trace des mots de passe... au cas où ! Pour cela, cliquez sur le bouton pour télécharger le fichier CSV. Ce format de fichier est lisible par différents outils (tableur, e-mail base de données). De cette façon vous avez une liste des identifiants et mots de passe pour les (re)donner à vos apprenant-es. Attention toutefois, c'est le seul moment où vous pourrez les enregistrer ! Dès validation de cette étape, les comptes de vos élèves sont créés et vous les retrouvez dans la liste de vos élèves (via le tableau de bord enseignant).

Méthode 2 : Utilisation du code de classe (suite)

2. Une fois que les élèves ont accès au lien permettant de rejoindre la classe, il-elles doivent d'abord se connecter à leur compte Khan Academy. S'ils et elles ne disposent pas de compte, il-elles doivent en créer un.

Khan Academy

Connexion

Ravi de vous retrouver ! En se connectant à Khan Academy, vous acceptez nos Conditions d'utilisation et notre Politique de confidentialité.

Continuer avec Google
Continuer avec Facebook
Continuer avec Apple

Identifiant
Mot de passe

Mot de passe oublié ?

Connexion

[Créer un compte](#)

3. L'élève se rend ensuite sur son accueil apprenant et va sur l'onglet « Enseignants » dans le menu de gauche. Ensuite, il-elle clique sur « Entrer le code d'une classe ».

Prof. Dominique Claude

Mes enseignants et tuteurs

Rejoindre une classe

Entrer le code d'une classe

Ajouter un enseignant

Vos enseignants

Prof. Dominique Chau... Ajouter Ignorer

Khan Demo Supprimer

Enseignants

Méthode 2 : Utilisation du code de classe (suite)

4. L'apprenant·e indique le code comportant 8 lettres et/ou chiffres que vous lui avez transmis.

Ensuite, il·elle clique sur « Continuer ».

Il·elle confirme enfin souhaiter rejoindre votre classe.

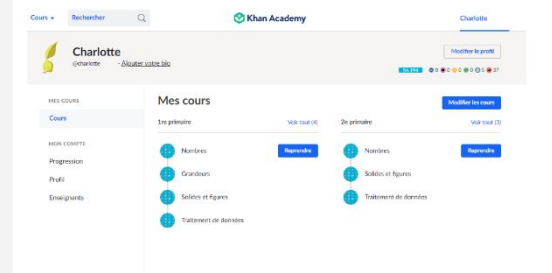


5. En tant qu'enseignant·e, vous voyez apparaître l'élève dans la liste de votre classe. Vous pouvez dès à présent lui attribuer des devoirs ou lui proposer un parcours de maîtrise avec un défi.



6. Voici l'accueil apprenant : la page d'accueil reprenant toutes les activités de l'élève.

Vous pouvez désormais clôturer cette partie du cours. Vos élèves ne pourront pas commencer à travailler tant que vous ne leur aurez pas attribué un objectif de maîtrise ou des devoirs. Pensez donc à consacrer du temps à cette tâche avant votre prochaine session Khan Academy.



Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions. [Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

TÂCHE 2 :

Attribuer des objectifs de maîtrise à vos élèves

Lors de cette tâche, vous allez définir un objectif de maîtrise pour chacun-e de vos élèves. Pour ce faire, ils et elles doivent d'abord activer leur compte. Si leur compte n'est pas activé, vous ne pourrez pas attribuer d'objectif.

Cette tâche vous prendra approximativement 2 minutes par classe, en fonction du nombre d'élèves et du degré de personnalisation que vous souhaitez apporter à l'objectif de chacun-e. Elle doit être effectuée seul-e : la participation des élèves n'est pas nécessaire à ce stade.

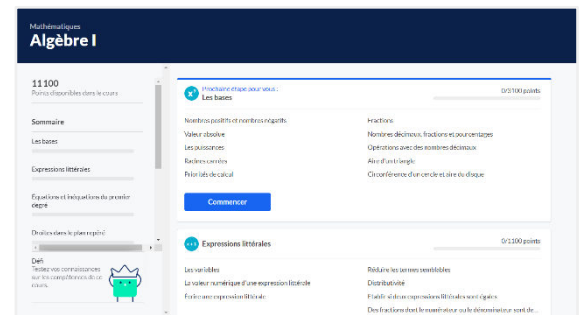
Avant de commencer, nous aimerions vous fournir quelques informations sur la maîtrise et sur les avantages qu'elle peut apporter à vos élèves et à vous-même.

Les objectifs de maîtrise, qu'est-ce que c'est ?

Les objectifs de maîtrise sont une fonctionnalité qui permet à l'élève de travailler sur des contenus pendant une année, à son propre rythme.

Pourquoi parler de maîtrise ?

La pédagogie de la maîtrise signifie simplement que l'élève peut continuer de travailler sur un concept ou un chapitre jusqu'à ce qu'il ou elle ait parfaitement assimilé la compétence en jeu. Avec Khan Academy, les élèves bénéficient d'un retour immédiat, d'encouragements et ont la possibilité de réessayer et d'apprendre de leurs erreurs.



Avantages des objectifs de maîtrise pour l'enseignant-e :

- Une configuration unique et simple permet, tout au long de l'année, de mettre à disposition des élèves des tâches motivantes.
- Vous pouvez facilement définir des objectifs propres à chaque élève.
- Vous pouvez suivre la progression pour chaque compétence, chaque chapitre ou pour un cours dans son ensemble.

Avantages des objectifs de maîtrise pour l'élève :

- Il s'agit de la méthode la plus efficace pour maîtriser des compétences, combler des lacunes ou effectuer des tâches supplémentaires.
- Il-elle bénéficie d'un retour immédiat.
- L'élève développe sa confiance en lui-elle en travaillant à son rythme.
- L'élève est responsable de son apprentissage.

Comment fonctionne la maîtrise du cours ?

Les élèves réalisent des exercices individuels, traitant d'un seul concept, ou des exercices plus transversaux (quiz, tests, défis). En fonction de leur performance, les élèves voient leur niveau de maîtrise augmenter ou diminuer, et ce pour chaque compétence.



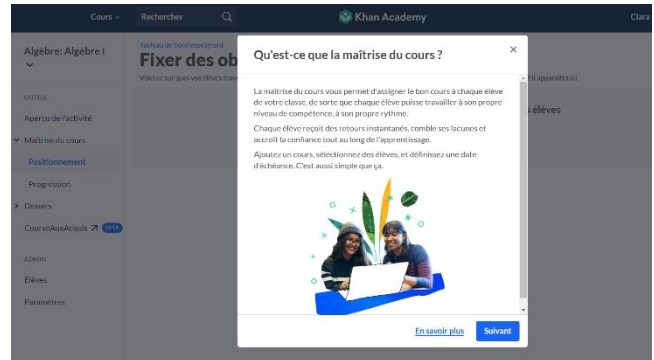
Comment attribuer un objectif de maîtrise ?

ÉTAPE 1 :

Se rendre sur la page « Fixer des objectifs de maîtrise ».

Cliquez sur « Positionnement », en dessous de « Maîtrise du cours » dans le menu de navigation situé sur la gauche de la page, pour fixer des objectifs de maîtrise pour votre cours.

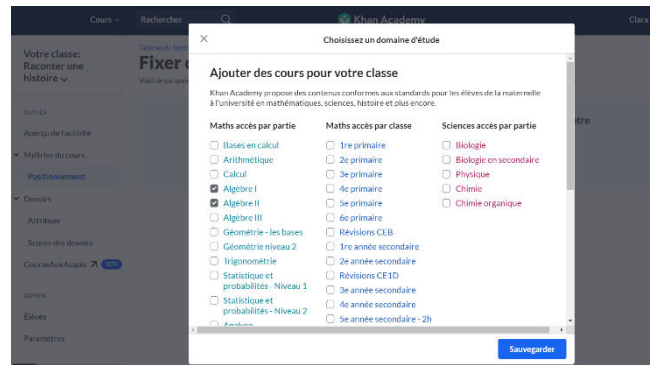
Cliquez sur « Commencer ».



ÉTAPE 2 :

Déterminer les modalités du cours.

Choisissez un cours pour votre classe.

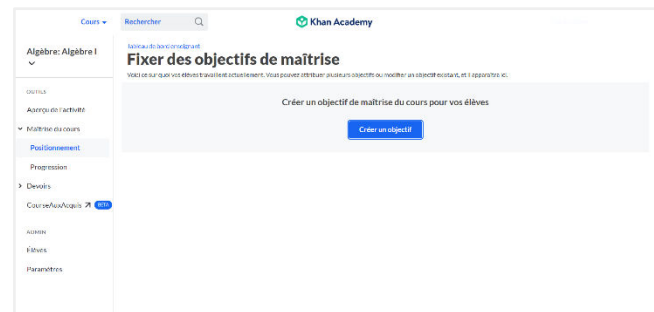


ÉTAPE 3 :

Fixer un objectif de maîtrise.

Après avoir sélectionné un cours pour votre classe, il est temps d'attribuer un objectif de maîtrise.

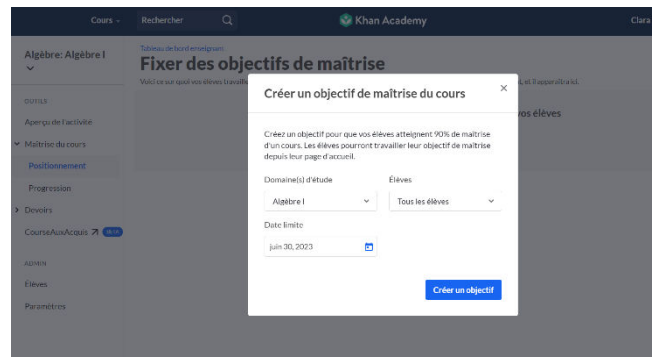
Cliquez sur « Créer un objectif ».



ÉTAPE 4 : Configurer l'objectif de maîtrise.

Une fois que vous avez sélectionné un cours, vous pouvez déterminer le domaine d'étude, sélectionner les élèves et fixer une date limite pour votre objectif de maîtrise.

Nous vous conseillons de fixer la date limite à la fin de l'année scolaire, puisque les élèves vont travailler sur des contenus pendant toute l'année.



Besoin de supprimer un objectif de maîtrise ?

Si vous souhaitez supprimer un objectif de maîtrise, c'est possible depuis la page « Positionnement ». Cliquez sur « Actions » puis sur « Supprimer ». Supprimer un objectif entraînera sa suppression pour tous les élèves auxquels il avait été assigné.



TÂCHE 3 :

Attribuer du contenu à vos élèves

Lors de cette tâche, vous allez attribuer du contenu à vos élèves, sur lequel il·elles vont travailler afin d'atteindre leurs objectifs de maîtrise. Pour ce faire, ils et elles doivent d'abord activer leur compte. Si leur compte n'est pas activé, vous ne pourrez pas attribuer d'objectif.

Cette tâche prendra entre 10 et 30 minutes par classe, en fonction du degré de personnalisation que vous souhaitez apporter au contenu attribué à chaque classe ou élève. Cette tâche doit être effectuée seule : la participation des élèves n'est pas nécessaire à ce stade.

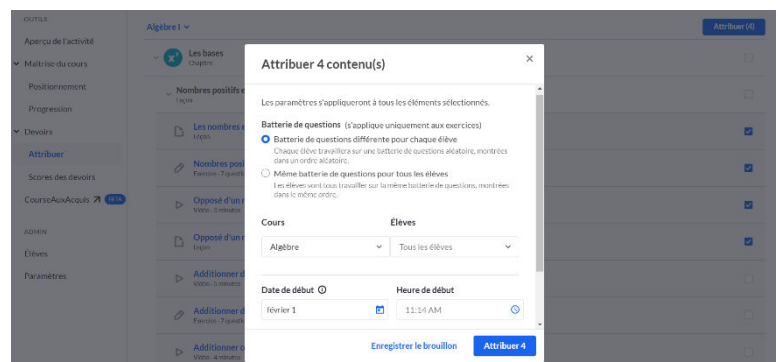
Avant de commencer, nous aimerions vous fournir quelques informations sur les devoirs et sur les avantages qu'ils peuvent apporter à vos élèves et à vous-même.

Les devoirs, qu'est-ce que c'est ?

Les devoirs permettent à l'enseignant·e de sélectionner le contenu sur lequel les élèves doivent travailler.

Pourquoi utiliser les devoirs ?

Avec l'outil Devoirs, les enseignant·es peuvent mettre l'accent sur des compétences spécifiques et fournir aux élèves des exercices pratiques individuels sur des points directement liés au concept enseigné en classe. Vous pouvez également attribuer du contenu à chaque élève en particulier ou à des groupes d'élèves.



Avantages des devoirs pour l'enseignant·e :

- Vous pouvez attribuer des concepts de manière individuelle.
- Vous pouvez attribuer des tâches directement liées à ce que vous êtes en train d'enseigner.
- Vous pouvez recevoir des rapports détaillés sur les efforts fournis par les élèves et sur leurs erreurs.
- Vous pouvez intégrer des contenus provenant d'autres cours.

Avantages des devoirs pour les élèves :

- Les élèves travaillent leurs compétences, obtiennent un retour immédiat, et ont accès à une aide adaptée et à du contenu pédagogique.
- Les élèves peuvent facilement trouver leurs devoirs rangés par classe sur l'accueil apprenant.

Comment attribuer du contenu en utilisant l'outil Devoirs ?

ÉTAPE 1 :

Se rendre sur la page « Attribuer des devoirs ».

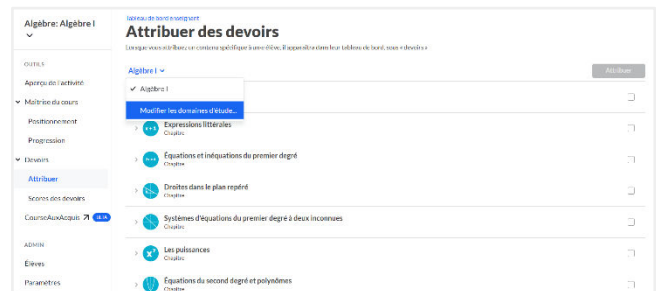
Cliquez sur « Attribuer » dans le menu de navigation situé sur la gauche de la page pour commencer à explorer le contenu.



ÉTAPE 2 :

Parcourir les contenus.

Vous devez choisir le contenu adéquat pour vos élèves avant de l'attribuer. Vous pouvez avoir un aperçu du contenu sur cette page, en cliquant sur le titre de la leçon, de l'exercice ou de la vidéo.

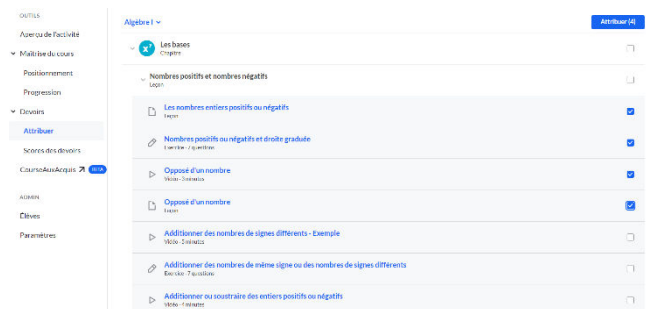


Vous pouvez aussi visualiser le contenu d'autres parties. En dessous du titre **Attribuer des devoirs**, vous pouvez modifier le domaine d'étude du contenu que vous passez en revue.

ÉTAPE 3 :

Attribuer du contenu.

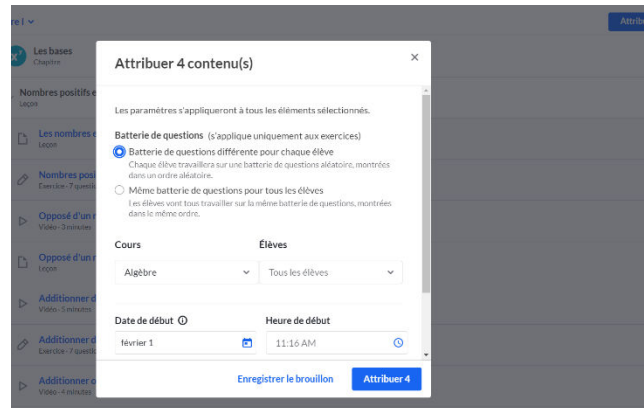
Une fois que vous avez choisi le contenu à attribuer, vous pouvez cocher les cases situées à droite de votre écran et cliquer sur « Attribuer » dans le coin supérieur droit.



ÉTAPE 4 : Programmer un devoir.

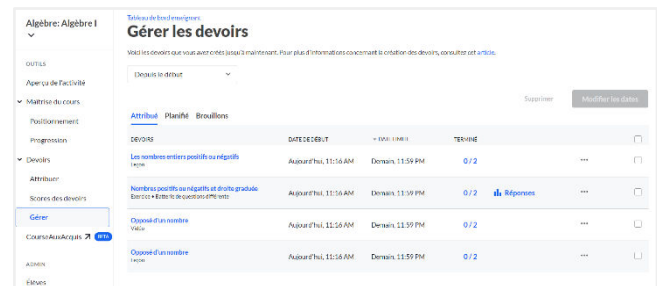
Vous pouvez sélectionner le cours, les élèves, la date et l'heure de début ainsi que celles de fin pour les contenus que vous souhaitez attribuer.

Pour certains exercices, vous pouvez aussi choisir d'attribuer aux élèves de votre classe les mêmes questions ou des questions différentes.



Besoin de modifier un devoir ?

Si vous souhaitez apporter des modifications aux devoirs d'un-e élève, cliquez sur « Gérer » dans le menu de navigation situé à gauche.



Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions. [Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

TÂCHE 4 :

Utiliser l'outil de suivi CourseAuxAcquis

Lors de cette tâche, vous allez explorer l'outil CourseAuxAcquis (ou *LearnStorm* dans la version anglaise), proposé par Khan Academy. Cet outil permet aux enseignant·es de stimuler la motivation de leurs élèves tout au long de l'année scolaire. En combinant des activités sur l'état d'esprit de développement et des exercices pratiques visant à renforcer des compétences dans plusieurs matières, l'outil CourseAuxAcquis permet aux élèves de gagner en confiance. Nous allons vous présenter ce programme et ses particularités.

Pour en savoir plus sur l'outil CourseAuxAcquis, rendez-vous sur learnstorm.khanacademy.org.

Cette tâche vous prendra environ 10 minutes par classe. Elle doit être effectuée seul·e : la participation des élèves n'est pas nécessaire à ce stade.

ÉTAPE 1 :

Se rendre sur le tableau de bord enseignant.

Rendez-vous sur le tableau de bord enseignant pour choisir une classe.



ÉTAPE 2 :

Créer des devoirs ou des objectifs de maîtrise pour vos élèves.

Une fois votre classe sélectionnée, attribuez des devoirs et des objectifs de maîtrise à vos élèves. Pour plus d'informations, consultez les pages précédentes de ce guide (tâches 2 et 3).



ÉTAPE 3 :
Consulter l'onglet « CourseAuxAcquis ».

Cliquez sur l'onglet « CourseAuxAcquis » dans votre classe.

Cliquez ensuite sur le bouton « Suivez votre progression », dans le coin inférieur droit de l'écran.

Cet outil de suivi enregistre la progression de vos élèves au cours de l'année par rapport aux contenus et aux objectifs de maîtrise que vous leur avez attribués.

Un nouvel anneau s'ajoute à chaque fois que la classe atteint le nombre de niveaux Familier, ou supérieur, correspondant au nombre d'élèves dans la classe. Par exemple, une classe de 26 élèves gagnera un anneau à chaque fois que 26 niveaux Familier de maîtrise, ou plus élevés, sont acquis, cumulativement en tant que classe. L'outil CourseAuxAcquis est donc un programme qui facilite la coopération entre les élèves, puisque la progression est enregistrée pour l'ensemble de la classe, et ce à l'infini.



ÉTAPE 4 :
Célébrer la réussite de vos élèves.

Nous vous conseillons de projeter votre écran pour que les élèves puissent être témoins du suivi de leurs progrès conjugués. Le mouvement des anneaux et les animations de célébration ne peuvent être joués qu'une seule fois : assurez-vous donc que vos élèves sont bien attentif·ves au moment où vous l'activez !



Besoin d'aide ? Ne vous inquiétez pas, notre équipe de soutien technique est là pour répondre à vos questions.
[Contacter notre équipe de soutien technique.](#)

Caractéristiques de Khan Academy

Depuis plus de dix ans, Khan Academy ne cesse de créer du contenu, de l'améliorer et d'aider les enseignants.

Voici ce qui rend l'outil Khan Academy spécial :



Contenu de qualité

Page 20



Données et rapports

Page 21

Contenu de qualité

Khan Academy propose du contenu dans des domaines variés. N'hésitez pas à les explorer avec vos élèves !

The screenshot shows the Khan Academy website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Cours' (Courses) and a search bar labeled 'Rechercher'. Below this, the main content area is divided into several columns representing different subject areas:

- MATHS ACCÈS PAR PARTIE:** Bases en calcul (5%), Arithmétique, Calcul (3%), Algèbre niveau 1 (1%), Algèbre niveau 2, Algèbre niveau 3, Géométrie niveau 1, Géométrie niveau 2, Trigonométrie, Statistique et probabilités - niveau 1, Statistique et probabilités - niveau 2, Analyse, Équations différentielles, Algèbre linéaire, Calcul intégral, Fonctions de plusieurs variables.
- MATHS ACCÈS PAR CLASSE:** 1re primaire, 2e primaire, 3e primaire, 4e primaire, 5e primaire, 6e primaire, Révisions CEB, 1re année secondaire (1%), 2e année secondaire (1%), Révisions CE1D, 3e année secondaire, 4e année secondaire, 5e année secondaire - 2h, 5e année secondaire - 4h, 5e année secondaire - 6h, 6e année secondaire - 2h, 6e année secondaire - 4h, 6e année secondaire - 6h, 5e et 6e années secondaires - PES, Classes françaises.
- SCIENCES ACCÈS PAR PARTIE:** Biologie, Biologie en secondaire, Physique, Chimie, Chimie organique.
- SCIENCES ACCÈS PAR CLASSE:** Chimie en secondaire (NOUVEAU), Physique en secondaire (NOUVEAU), Biologie en secondaire (2%).
- INFORMATIQUE:** Apprendre à coder, Le monde de l'informatique, l'heure de Code.
- ÉCONOMIE ET FINANCE:** Macroéconomie, Microéconomie, Finances et marchés des capitaux.
- ARTS:** Raconter une histoire.
- RESSOURCES PÉDAGOGIQUES:** Guides enseignants, élèves, parents, tuteurs; État d'esprit de développement.

Nos cours phares :

- [État d'esprit de développement](#) : commencez les apprentissages en aidant vos élèves à comprendre le fonctionnement de leur cerveau lorsqu'il·elles apprennent et à déterminer l'attitude à adopter pour réussir. Nous avons créé un cours complet sur l'état d'esprit de développement avec l'aide d'experts du PERTS, un groupe de recherche basé à Stanford, aux États-Unis.
- [Imagineering in a Box](#) : découvrez comment les créateurs de chez Pixar travaillent, grâce à ce cours issu d'un partenariat entre les studios d'animation Pixar et Khan Academy, sponsorisé par Disney. Vos élèves auront la possibilité d'animer des balles rebondissantes, de construire une armée de robots et de faire exploser des feux d'artifice virtuels.

Voici comment avoir un aperçu de nos contenus :

This image shows a close-up of the top navigation bar. The 'Cours' (Courses) dropdown menu is open, and the 'Rechercher' (Search) button is visible next to it. The Khan Academy logo is also present on the right side of the bar.

Cliquez sur « Cours » dans le coin supérieur gauche.

Données et rapports

Vous pouvez avoir un aperçu de la progression et analyser l'impact de Khan Academy, afin de vous assurer que l'outil est bien adapté à votre classe et à vos élèves.

Dans cette section, pour chacun de nos deux outils (Maîtrise du cours et Devoirs), nous allons nous concentrer sur :

- La façon d'accéder aux rapports.
- Les types de rapports disponibles.

Nous vous proposons également un rapport détaillé intitulé « Aperçu de l'activité », qui vous montre une vue d'ensemble de l'activité de vos élèves sur tous les outils Khan Academy.

Rapport « Aperçu de l'activité »

Nous vous proposons un rapport qui garde une trace de l'activité de toutes vos élèves sur tous les outils Khan Academy.

- **Étape 1 : Accéder à votre classe depuis le tableau de bord enseignant.** Retournez sur votre tableau de bord enseignant pour accéder à une classe. Pour accéder à votre tableau de bord, vous pouvez cliquer sur le logo Khan Academy dans la barre bleue au-dessus de la page.
- **Étape 2 : Cliquer sur « Aperçu de l'activité ».** Dans le menu de navigation situé à gauche, cliquez sur « Aperçu de l'activité ».

ÉLÈVES	MINUTES TOTALS D'APPRENTISSAGE	COMPÉTENCES PASSÉES AU NIVEAU SUPÉRIEUR	COMPÉTENCES SANS PROGRESSION
Axelle Labiche	0	0	0
Bleup	0	0	0
brisois2008	0	0	0
Camille Borjean	0	0	0
Charlotte Khanac	0	0	0
Cédric Smit	0	0	0
domipoulain62	0	0	0
...

Dans ce rapport, vous pouvez observer la progression de vos élèves de différentes manières :

- **Minutes totales d'apprentissage :** temps total passé à apprendre sur Khan Academy, qui n'inclut pas le temps passé à naviguer sur les pages du site Internet non dédiées à l'apprentissage.
- **Compétences passées au niveau supérieur :** nombre total de compétences qui ont augmenté d'un niveau de maîtrise sur Khan Academy.
- **Compétences sans progression :** nombre total de compétences travaillées qui sont toujours au même niveau de maîtrise ou qui ont diminué d'un niveau de maîtrise sur Khan Academy.

Maîtrise du cours

Si vous utilisez l'outil Maîtrise du cours, voici comment accéder à vos rapports :

- **Étape 1 :** Accéder à votre classe depuis votre tableau de bord enseignant. Retournez sur votre tableau de bord et accédez à une classe. Pour accéder à votre tableau de bord, vous pouvez cliquer sur le logo Khan Academy dans la barre bleue au-dessus de la page.
- **Étape 2 :** Afficher vos rapports de maîtrise du cours. Cliquez sur « Progression » dans le menu de navigation situé à gauche.



Si vous utilisez l'outil Maîtrise du cours, vous pouvez observer la progression de vos élèves :

- **Pour le cours dans son ensemble :** vous pouvez voir le niveau et le pourcentage de maîtrise de vos élèves.
- **Pour des chapitres ou compétences spécifiques :** vous pouvez voir la progression de vos élèves pour un chapitre ou une compétence en particulier.

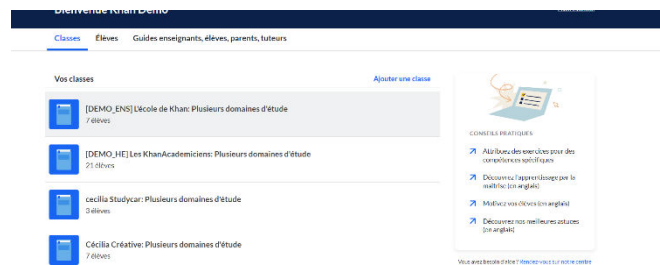
Devoirs

Si vous utilisez l'outil Devoirs, voici comment accéder à vos rapports :

ÉTAPE 1 :

Accéder à votre classe depuis le tableau de bord enseignant.

Retournez sur votre tableau de bord pour accéder à une classe. Pour accéder à votre tableau de bord, vous pouvez cliquer sur le logo Khan Academy dans la barre bleue au-dessus de la page.



ÉTAPE 2 :

Voir vos rapports des devoirs.

Pour avoir accès à vos rapports des devoirs, cliquez sur « Scores des devoirs » dans le menu de navigation situé à gauche.

Scores des devoirs

Voici les résultats de vos élèves sur les devoirs en cours. Vous pouvez cliquer sur un lien en particulier pour obtenir des rapports de détails.

Devoirs	Facilité	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès	Progrès
Colla												
Facilité Khan Academy												
Résultats												
M. Nguyen												
M. P. S.												
S. M.												
T. M.												

Si vous utilisez l'outil Devoirs, vous pouvez voir la progression de vos élèves :

- Pour toute la classe
- Pour chaque élève
- Pour chaque question

Voici plusieurs vues qui pourraient vous intéresser.

Pour toute la classe : « vue cahier de notes » Plusieurs devoirs en même temps

Vous pouvez voir comment vos élèves s'en sortent pour tous les devoirs Khan Academy. Cette vue vous permet d'avoir un aperçu général des résultats de votre classe.

ÉLÈVES	D	C	P	S	M
Cécilia	✓	✓	✓	100	100
Khan Demo					
M. Nguyen				94	97
Marcelle	✓	✓	✓	98	100
Sahar				87	87
Yasmine				86	85

Pour qu'un devoir soit considéré comme effectué :

- Vidéos : Les élèves doivent regarder au moins 90 % de la vidéo à vitesse normale.
- Articles : Les élèves doivent les ouvrir et les faire défiler jusqu'en bas.

Pour connaître l'exactitude des réponses :

- Exercices, quiz, tests : Les élèves doivent essayer de répondre à chaque question pour qu'un score puisse s'afficher.

Pour chaque élève : « vue bulletin scolaire » Plusieurs devoirs en même temps

Vous pouvez voir comment un·e élève s'en sort pour tous ses devoirs sur Khan Academy. Ce rapport peut vous aider lors des rencontres enseignant·e s-élèves ou des réunions de parents.

ÉDUCANCE	DEVOIRS	STATUT	ESSAI	MEILLEUR SCORE
Aujourd'hui, 11:59 PM	• Compter de un à un	Non terminé	-	-
Aujourd'hui, 11:59 PM	• Compter de un à un	Non terminé	0	-
jeu. 29, 11:59 PM	• Compter de un à un	Terminé	-	-
jeu. 29, 11:59 PM	• Compter dans l'ordre	Terminé	-	-
jeu. 29, 11:59 PM	• Compter de un à un	Terminé	1	100
jeu. 29, 11:59 PM	• Compter dans l'ordre	Terminé	1	100
jeu. 29, 11:59 PM	• 1 exercice, 3 de index	Terminé	1	100
jeu. 29, 11:59 PM	• Compter à partir de n'importe quel nombre	Terminé	1	100

Trucs et astuces pour la mise en place

Nous avons rassemblé pour vous quelques trucs et astuces recueillis auprès d'enseignant·es expert·es qui utilisent Khan Academy depuis plusieurs années. Vous pouvez bien sûr personnaliser ces conseils en fonction de vos besoins et les adapter pour qu'ils puissent aider vos élèves au maximum, parce qu'après tout, la personne qui connaît le mieux votre classe, c'est vous !

Mettez l'accent sur la motivation et la progression

Les élèves se sentent généralement impliqués et responsabilisés lorsqu'ils et elles peuvent suivre un parcours d'apprentissage clair et personnalisé. Pour susciter leur motivation, nous vous proposons plusieurs pistes :

- Demandez à vos élèves de déterminer leur propre objectif et de l'associer à quelque chose d'important à leurs yeux (aller à l'université, exercer le métier de leurs rêves, rendre leur famille fière...).
- Aidez-les à se concentrer sur le chemin menant à leur objectif, et pas seulement sur l'objectif final. Aménagez avec elles-eux un moyen de suivre leur progression et rappelez-leur d'en vérifier l'état régulièrement.
- Intégrez des concepts relatifs à l'état d'esprit de développement dans votre classe. Nous avons créé un cours complet sur le sujet avec l'aide d'experts du PERTS, un groupe de recherche basé à Stanford. Vous pouvez le consulter [ici](#).



Créez des habitudes

Mettez en place une utilisation quotidienne ou hebdomadaire de Khan Academy dans votre classe. Quand les élèves savent à quoi s'attendre, il·elles peuvent mieux se préparer pour le cours. Voici quelques exemples d'horaires mis en place par des enseignant·es :

- « *Les vendredis Khan* » : un jour par semaine en particulier, les élèves travaillent sur Khan Academy pendant une partie du cours. Cette méthode est idéale lorsque les enseignant·es sont dans l'incapacité de mettre du matériel informatique à disposition des élèves tous les jours.
- *Devoirs, activités rituelles de début de cours ou billets de sortie* : chaque jour, ou plusieurs fois par semaine, les élèves doivent regarder une vidéo, lire un article ou faire un exercice sur Khan Academy, pour revoir les concepts appris en classe. Cette méthode est idéale pour les enseignant·es qui souhaitent utiliser Khan Academy de manière indépendante, avec un retour immédiat.



Une utilisation régulière permet aux élèves de profiter au maximum de Khan Academy.

Gardez à l'œil l'égalité d'accès

Si vous utilisez Khan Academy en classe ou à la maison sous forme de devoirs, veillez à garantir l'égalité d'accès à tout·es les élèves, par exemple en utilisant des salles informatiques, en consacrant du temps au soutien scolaire (avant ou après l'école), ou en fournissant des ressources permettant aux élèves d'avoir accès à Internet (la bibliothèque de l'école par exemple).

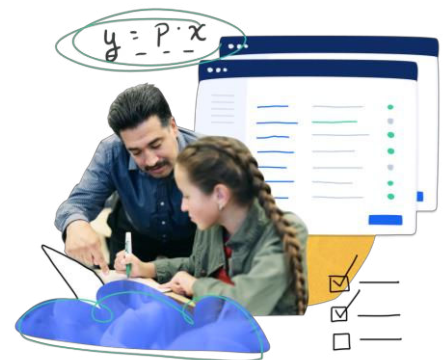
N'oubliez pas non plus que Khan Academy est disponible sur smartphone, grâce à l'application mobile éponyme. L'ensemble du contenu auquel les élèves ont accès sur leur ordinateur par le biais du site Internet est également disponible sur l'application mobile.

Réfléchissez à la meilleure manière d'évaluer vos élèves

La méthode employée pour évaluer (ou non) les élèves relève d'une préférence personnelle. Nous aimerions bien sûr que les élèves ne soient pas uniquement motivé·es par les notes, mais ce n'est pas toujours le cas.

Plusieurs éléments sont à prendre en considération si vous mettez en place un système d'évaluation :

- Le système d'évaluation est-il facile à comprendre et à expliquer ? Un système d'évaluation clair et compréhensible augmente la motivation des élèves et rendra les choses plus faciles pour vous.
- Comment évaluer les élèves pour que chacun·e ait le sentiment de réussir ? Le but n'est pas de démotiver les élèves.
- Comment les élèves peuvent-il·elles suivre leur progression vers les notes qu'ils et elles souhaitent obtenir ? Le système de notation doit être transparent et juste. Certain·es enseignant·es ont créé des modèles qui aident les élèves à suivre leur progression.





Nous sommes impatients de vous voir sur Khan Academy !

Besoin d'aide ? Vous avez des questions ? Contactez notre [équipe de soutien technique](#).